



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.08.2024

№ 541-р

**Об организации и проведении
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников в Петроградском районе
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.04.2022 № 863-р «О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 18.08.2021 № 2330-р «О проведении этапов всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 29.08.2024 № 1072-р «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге в 2024-2025 учебном году» в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады (далее – Олимпиада) школьников Петроградского района Санкт-Петербурга:

1. Определить Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга – организатором проведения школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность, находящихся на территории Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – образовательные организации).

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году согласно приложению 1.

3. Организовать проведение школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях в соответствии с графиком согласно приложению 2.

4. Обеспечить внесение информации об участниках школьного этапа Олимпиады и их итоговых результатов в систему, размещенную на портале «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга»:

4.1. По общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, русский язык, физическая культура, экономика, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, французский язык, искусство (мировая художественная культура), право, труд (технология) по профилям: «Культура дома, дизайн и технологии», «Техника, технологии и техническое творчество», «Робототехника», «Информационная безопасность»,

экология в срок не позднее 21 календарного дня с последней даты проведения соревновательного тура Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

4.2. По общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия в срок не позднее 5 календарных дней от даты поступления итоговых результатов в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).

5. Обеспечить возможность участия обучающихся в школьном этапе Олимпиады по заявлению родителей/законных представителей в случае отсутствия обучающихся в образовательной организации в день проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету по причине участия в образовательных программах Образовательного центра «Сириус» Образовательного фонда «Талант и успех», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек», федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Орленок», Загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный» государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» и других образовательных программах.

6. Информировать образовательные организации (путем рассылки, публикации на официальных интернет-ресурсах) о сроках, порядке проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету не позднее 10 календарных дней до даты начала школьного этапа Олимпиады.

7. Утвердить:

7.1. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году согласно приложению 3.

7.2. Рекомендованную форму заявления от участника/родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в школьном этапе Олимпиады согласно приложению 4, рекомендованную форму согласия на обработку персональных данных и на публикацию результатов по каждому предмету на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 5, рекомендованную форму заявления на апелляцию согласно приложению 6, рекомендованную форму акта об удалении за нарушение процедуры проведения школьного/районного этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению 7.

8. Организатору проведения школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях утвердить:

8.1. Состав районной предметно-методической комиссии Олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году .

8.2. Состав жюри школьного этапа Олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году.

8.3. Состав апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024-2025 учебном году.

9. Районному опорному центру по организационно-методическому сопровождению этапов Олимпиады школьников Санкт-Петербурга Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Дворцу детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга и Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального педагогического образования центру повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Петроградского района Санкт-Петербурга организовать информационное и организационно-методическое сопровождение школьного этапа Олимпиады школьников в Петроградском районе Санкт-Петербурга.

10. Руководителям образовательных организаций, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, не зависимо от организационно-правовой формы, создать условия для проведения школьного этапа Олимпиады школьников. Обеспечить участие в нем на добровольной основе обучающихся 4-11 классов, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями обучения, в том числе лицам, осваивающим указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, согласно графику проведения.

11. В месте проведения Олимпиады школьников вправе присутствовать представители организатора олимпиады, члены оргкомитета, жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Комитета по образованию, администрации Петроградского района Санкт-Петербурга, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, сотрудники ГБНОУ «Академия талантов», отвечающие за проведение этапов олимпиады, волонтеры, а также сопровождающие участников лица.

12. Жюри школьного этапа Олимпиады вправе осуществить повторную проверку олимпиадных работ в течение 20 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету. Образовательные организации обязаны предоставить работы по требованию оргкомитета школьного этапа Олимпиады для повторной проверки в течение 3 календарных дней.

13. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Петроградского района Санкт-Петербурга Кукушкина Е.С.

Глава администрации



В.В. Омельницкий

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) проводится для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – 4-11 классов) образовательных организаций Санкт-Петербурга.

1.2. Школьный этап Олимпиады проводится в период с 1 сентября до 1 ноября ежегодно в соответствии с графиком проведения по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике – 4-11 классов).

1.3. Состав предметно-методических комиссий (далее – ПМК) районов Санкт-Петербурга по общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, русский язык, физическая культура, экономика (далее – предмет); состав жюри по общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, русский язык, физическая культура, экономика, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, французский язык, искусство (мировая художественная культура), право, труд (технология) по профилям: «Культура дома, дизайн и технологии», «Техника, технологии и техническое творчество», «Робототехника», «Информационная безопасность», экология; состав апелляционных комиссий утверждаются по каждому предмету не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа Олимпиады.

1.4. Число членов оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам составляет не менее 5 человек.

2. Порядок проведения туров школьного этапа Олимпиады

2.1. Школьный этап Олимпиады проводится в образовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность в Санкт-Петербурге (далее – образовательные организации). Руководитель образовательной организации распорядительным актом назначает должностное лицо, ответственное за проведение школьного этапа Олимпиады в образовательной организации (далее – ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады).

Места проведения школьного этапа Олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, установленным на момент проведения школьного этапа Олимпиады.

2.2. Школьный этап Олимпиады проводится в очной форме с идентификацией личности участников школьного этапа Олимпиады и контролем соблюдением ими условий и требований по проведению школьного этапа Олимпиады, установленных организатором школьного этапа Олимпиады (с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – платформа «Сириус. Курсы») и с использованием тестирующей системы Центра олимпиад Санкт-Петербурга государственного бюджетного нетипового

образовательного учреждения «Академия талантов» (далее – Центр олимпиад Санкт-Петербурга).

2.3. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

2.3. Школьный этап Олимпиады проводится в очной форме с идентификацией личности обучающихся, являющихся участниками школьного этапа Олимпиады (далее – участники), и контролем соблюдения ими условий и требований по проведению школьного этапа Олимпиады, установленных Организатором (с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – платформа «Сириус. Курсы»).

2.4. Ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) участников (далее – заявление), сбор согласий на обработку персональных данных и на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий школьного этапа Олимпиады; ознакомление под подпись участников и их родителей (законных представителей) с Порядком.

На основании заявлений ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады готовит списки участников и обеспечивает занесение информации о выбранных общеобразовательных предметах для участия в школьном этапе Олимпиады в подсистему «Параграф» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» (далее – подсистема «Параграф»).

В случае отсутствия в образовательной организации подсистемы «Параграф» или отсутствия в подсистеме «Параграф» сведений обучающихся, но числящихся в образовательной организации, добавление указанных участников в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» государственной информационной системы Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» (далее – подсистема «Портал «Олимпиадное движение»») осуществляется непосредственно в подсистеме «Портал «Олимпиадное движение» в разделе «Список обучающихся». Ответственный за добавление участников школьного Олимпиады в подсистему «Портал «Олимпиадное движение» должен иметь функциональные

возможности пользователя подсистемы «Портал «Олимпиадное движение», именуемые «Специалист организации», которые предоставляются ему Организатором.

2.5. Время начала проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается распоряжением Комитета по образованию, кроме школьного этапа Олимпиады, проводимого через платформу «Сириус. Курсы», которые проводятся по графику, установленному Образовательным центром «Сириус» Образовательного Фонда «Талант и Успех» (далее – ОЦ «Сириус»).

2.6. Образовательная организация разрабатывает график проведения школьного этапа Олимпиады в образовательной организации (далее – график ОО). В график ОО включается информация о времени и месте проведения школьного этапа Олимпиады, в том числе для школьного этапа Олимпиады, проводимого на платформе «Сириус. Курсы», для каждого класса образовательной организации (возможно утверждение графика для каждой параллели классов).

2.7. Комплекты заданий школьного этапа Олимпиады (далее – задания), критерии оценивания и ключи к заданиям (далее вместе – пакет документов) разрабатываются предметно-методическими комиссиями Санкт-Петербурга (далее – ПМК Санкт-Петербурга) для общеобразовательных предметов: искусство (мировая художественная культура), испанский язык, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, технология, французский язык, экология, экономика.

ПМК Санкт-Петербурга направляет пакет документов в виде архивного файла районному ответственному за проведение школьного этапа Олимпиады по электронной почте в день проведения школьного этапа Олимпиады не менее чем за 3 часа до начала соревновательных туров школьного этапа Олимпиады.

Районный ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады обеспечивает получение образовательными организациями пакета документов, после чего образовательная организация приступает к тиражированию заданий.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном или электронном виде), несет персональную ответственность за неразглашение информации о заданиях.

2.8. Комплекты заданий по общеобразовательным предметам: английский язык, география, история, обществознание, физическая культура, разрабатываются ПМК Петроградского района Санкт-Петербурга в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 26.06.2024 № 03-930 «О методических рекомендациях школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников») (далее – рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации).

2.9. Комплекты заданий по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия разрабатываются экспертами ОЦ «Сириус».

2.10. Перед началом проведения соревновательного тура школьного этапа Олимпиады ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады организует проведение инструктажа участников о продолжительности школьного этапа Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения школьного этапа Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов выполнения заданий, процедурах анализа заданий, просмотра работ и порядке проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Участники должны быть ознакомлены с Порядком и другими документами, регламентирующими проведение школьного этапа Олимпиады, под подпись.

2.11. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

2.12. Во время проведения школьного этапа Олимпиады во всех аудиториях присутствуют педагогические работники данной образовательной организации, не являющиеся специалистами по общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады.

2.13. По окончании соревновательных туров школьного этапа Олимпиады ответственный за проведение школьного этапа Олимпиады собирает работы участников в образовательной организации, централизованно кодирует и передает обезличенные работы Организатору (или уполномоченному им лицу) по акту приема-передачи (или другому документу, согласованному Организатором) для осуществления последующей проверки членами жюри.

3. Порядок проверки работ участников школьного этапа Олимпиады

3.1. Основными принципами деятельности жюри являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3.2. Жюри школьного этапа Олимпиады, состав которого утверждается локальным актом администрации района Санкт-Петербурга или организации – организатора проведения школьного этапа Олимпиады, осуществляет проверку закодированных работ участников в соответствии с критериями оценки.

3.3. Изменение системы подсчета баллов и критериев оценки недопустимо. Проверка производится в срок до 7 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

3.4. После завершения проверки работ участников жюри составляет протокол, в котором фиксирует количество баллов по каждому заданию, а также общую сумму баллов, полученных каждым участником, и передает в организационный комитет школьного этапа Олимпиады для декодирования и публикации предварительных результатов в срок не позднее 10 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады на своем сайте, а также на портал «Олимпиадное движение».

4. Порядок организации показа работ участников школьного этапа Олимпиады и проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами

4.1. В срок до 15 календарных дней после даты проведения школьного этапа Олимпиады организатор школьного этапа Олимпиады по запросу участника организует показ его работы и процедуру апелляции о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция).

4.2. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью, с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции.

4.3. Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений: «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов». Решение апелляционной комиссии является окончательным. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

4.4. Член жюри школьного этапа Олимпиады, осуществлявший подготовку участников к участию в школьном этапе Олимпиады, уведомляет об этом оргкомитет школьного этапа Олимпиады до начала проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету. Указанный член жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в школьном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими

апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады

5.1. В срок до 20 календарного дня со дня последней даты проведения туров школьного этапа Олимпиады утверждаются итоговые результаты школьного этапа Олимпиады на основании протоколов жюри и апелляционных комиссий по соответствующим предметам и публикуются на сайте организатора проведения школьного этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках.

5.2. Окончательные итоги оформляются протоколом и заносятся на портал «Олимпиадное движение» не позднее 21 дня от даты проведения соревновательного тура школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.3. Отчет об итогах школьного этапа Олимпиады, за исключение предметов, указанных в пункте 6.1, с подписью руководителя организации – организатора проведения школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях, оформляется по форме согласно приложению и направляется от каждого района Санкт-Петербурга в электронном виде на почту Центра олимпиад Санкт-Петербурга не позднее 21 дня от даты проведения тура школьного этапа Олимпиады.

Отчет об итогах школьного этапа Олимпиады по труду (технологии) направляется по каждому профилю («Культура дома, дизайн и технологии», «Техника, технологии и техническое творчество», «Робототехника», «Информационная безопасность») указанного общеобразовательного предмета отдельно.

5.4. Работы участников, согласия участников на обработку персональных данных и публикацию результатов школьного этапа Олимпиады в сети Интернет хранятся у организатора проведения школьного этапа Олимпиады до объявления результатов заключительного этапа Олимпиады.

6. Порядок проведения туров школьного этапа Олимпиады на технологической платформе Образовательного центра «Сириус»

6.1. Школьный этап Олимпиады по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия проводится с использованием информационного ресурса «Сириус. Курсы» в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, определенной Организатором с учетом методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

6.2. Школьный этап Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» проводится в образовательных организациях. Задача образовательной организации – обеспечить для обучающегося: рабочее место на время проведения школьного этапа Олимпиады (компьютерный класс, мобильный компьютерный класс, учебный кабинет для работы учащихся на личных гаджетах (при их согласии), техническую помощь (назначение ответственного технического специалиста, обеспечение памятками о технической поддержке в образовательной организации), контроль за проведением Олимпиады.

Распорядительным актом руководителя образовательной организации назначается координатор школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» (далее – координатор). В обязанности координатора входят: инструктаж участников (в том числе ознакомление с требованиями, которые включают продолжительность тура школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» и рекомендации по использованию оборудования и справочных средств; временем проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы»; порядком ввода кода в систему <https://uts.sirius.online/>, просмотром текстовых и видеоразборов заданий, предварительных результатов; порядком проведения апелляции; сроками публикации итоговых результатов), выдача и учет кодов участников, оперативная консультационная поддержка во время

проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», выгрузка результатов участников из Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), декодирование результатов работ участников, передача итогов школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» в организацию – организатора проведения школьного этапа Олимпиады.

Архивный файл с кодами участников (далее – архив) появляется в системе ФИС ОКО за 5 дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы». В архиве содержатся коды доступа для каждой параллели. Координатор присваивает коды доступа, внося их в таблицу из архива. Координатор сохраняет все выданные коды до окончания школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы», а также рекомендует участникам сохранить коды для просмотра результатов на платформе «Сириус. Курсы».

6.4. Отчет по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа Олимпиады на платформе «Сириус. Курсы» организатором проведения школьного этапа Олимпиады в образовательных организациях оформляется по форме согласно приложению и направляется от района Санкт-Петербурга в электронном виде на почту Центра олимпиад Санкт-Петербурга по адресу: ol.cent@academtalant.ru не позднее 5 календарных дней от даты поступления итоговых результатов Олимпиады в ФИС ОКО.

7. Определение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады, организация награждения

7.1. Жюри школьного этапа Олимпиады определяет победителей и призеров на основании рейтинга участников по каждому предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего числа участников по каждому предмету, при этом число победителей школьного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников по каждому предмету.

7.2. Награждение грамотами победителей и призеров школьного этапа Олимпиады организуют руководители образовательных организаций.

Приложение
к организационно-технологической модели
проведения школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
в Санкт-Петербурге в 2024/2025 году

ОТЧЕТ
Петроградского района Санкт-Петербурга об итогах школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге в 2024/2025 учебном году

по _____
наименование предмета

Количество образовательных организаций, принявших участие в школьном этапе _____

Класс	Количество участников		Количество победителей		Количество призеров	
	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья	всего	из них с ограниченными возможностями здоровья
4 класс						
5 класс						
6 класс						
7 класс						
8 класс						
9 класс						
10 класс						
11 класс						
Всего						

Дата

М.П.

Подпись руководителя Организатора

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541-р

ГРАФИК
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

№	Предмет	Дата и время проведения туров	
		Теоретический тур	Практический тур, по графику ОО
1	Обществознание	16.09.2024, 15:00	
2	Русский язык	18.09.2024 4 – 6 классы – 13:00 7 – 11 классы – 15:00	
3	Физическая культура	20.09.2024, 14:00	24.09.2024, 14:00
4	Немецкий язык	20.09.2024, 15:00	
5	Английский язык	23.09.2024, 15:00	
6	Астрономия	25.09.2024, по графику ОО	
7	География	27.09.2024, 14:00	
8	Право	27.09.2024, 15:00	
9	Экономика	30.09.2024, 14:00	
10	Искусство (Мировая художественная культура)	30.09.2024, 15:00	
11	Физика	02.10.2024, по графику ОО	
12	Испанский язык	04.10.2024, 14:00	
13	Итальянский язык	04.10.2024, 15:00	
14	Китайский язык	04.10.2024, 15:00	
15	Экология	07.10.2024, 14:00	
16	Литература	07.10.2024, 15:00	
17	Биология 7 – 11 классы: 5 – 6 классы:	08.10.2024, по графику ОО 09.10.2024, по графику ОО	
18	Французский язык	11.10.2024, 14:00	
19	Основы безопасности и защиты Родины	11.10.2024, 15:00	
20	Труд (технология)	14.10.2024, 14:00	14.10.2024, 15:30
21	История	14.10.2024, 15:00	
22	Математика 7 – 11 классы: 4 – 6 классы:	15.10.2024, по графику ОО 16.10.2024, по графику ОО	
23	Химия	18.10.2024, по графику ОО	
24	Информатика	23.10.2024, по графику ОО	

Принятое сокращение.

ОО – образовательная организация

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Петроградского района Санкт-Петербурга
от 30.02.2024 № 541-р

**Состав оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в Петроградском районе Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году**

Председатель	Кукушкин Евгений Сергеевич	Первый заместитель главы	Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга
Заместитель председателя	Мезенцева Юлия Николаевна	Начальник отдела образования	Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга
Ответственный секретарь	Модестова Татьяна Владимировна	Директор	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Петроградского района Санкт-Петербурга
	Александрова Анна Сергеевна	Специалист 1-ой категории отдела образования	Администрация Петроградского района Санкт-Петербурга
	Семенов Александр Дмитриевич	Директор	ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга
	Бродская Лидия Викторовна	Методист опорного центра олимпиад	ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга
	Обухова Марина Юрьевна	Директор	ГБОУ СОШ № 47
	Зомитева Марина Иосифовна	Директор	ГБОУ СОШ № 50
	Березяк Элина Арвовна	Директор	ГБОУ СОШ № 51
	Данилов Сергей Владиленович	Директор	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
	Григорьева Екатерина Александровна	Директор	ГБОУ гимназия №67
	Альсеитова Лидия Артуровна	Директор	ГБОУ гимназия №70
	Соловьев Виталий Дмитриевич	Исполняющий обязанности директора	ГБОУ СОШ №75
	Фатеева Нина Владимировна	Директор	ГБОУ СОШ №77
	Козырев Юрий Владимирович	Директор	ГБОУ СОШ №80
	Згибай	Директор	ГБОУ лицей №82

Татьяна Николаевна		
Тарасова Светлана Игоревна	Директор	ГБОУ гимназия №84
Смирнов Николай Валентинович	Директор	ГБОУ гимназия №85
Лукашкин Сергей Сергеевич	Директор	ГБОУ СОШ №86
Муляр Ирина Вячеславовна	Директор	ГБОУ СОШ №87
Духова Наталия Борисовна	Директор	ГБОУ СОШ №91
Бурячко Сергей Владимирович	Директор	ГБОУ гимназия №610
Резниченко Елена Анатольевна	Директор	ГБОУ СОШ №99
Максимчук Алексей Романович	Начальник	Нахимовское военно- морское училище
Сенькина Валентина Леонидовна	Начальник	Санкт-Петербургский Пансион воспитанниц
Архипова Дарья Владимировна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ школа № 3
Шилова Екатерина Александровна	Учитель русского языка и литературы	ГБОУ школа-интернат № 20
Белова Ольга Александровна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 47
Радьковская Светлана Сергеевна	Методист	ГБОУ СОШ № 50
Конюшая Татьяна Григорьевна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 51
Родионова Татьяна Семеновна	Методист	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт- Петербурга
Абдуллаева Джанзала Бунятовна	Заместитель директора, руководитель методической службы	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт- Петербурга
Почекайло Игорь Васильевич	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт- Петербурга
Клишова Ольга Геннадьевна	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт- Петербурга

Дружина Мария Михайловна	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
Решетникова Анна Степановна	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
Лупашевский Андрей Николаевич	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
Кручинина Наталья Борисовна	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
Загребельная Елена Николаевна	Заместитель директора	ГБОУ «Академическая гимназия № 56 им. М.Б.Пильдес» Санкт-Петербурга
Петрова Любовь Евгеньевна	Заведующая ОДОД	ГБОУ Гимназия № 67
Вострякова Евгения Олеговна	Методист, учитель французского языка	ГБОУ гимназия № 70
Елисеев Игорь Владимирович	Заместитель директора по ВР	ГБОУ СОШ № 75
Сухарникова Ольга Сергеевна	Методист	ГБОУ СОШ № 75
Заволокина Татьяна Николаевна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 77
Зубаирова Альфия Рафаэльевна	Заведующий канцелярии	ГБОУ СОШ № 80
Ботвинко Татьяна Николаевна	Заместитель директора по НМР	ГБОУ лицей № 82
Байчурина Маргарита Александровна	Учитель английского языка	ГБОУ лицей № 82
Малыгина Марина Александровна	Методист	ГБОУ СОШ № 84
Вильцина Марина Андреевна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ гимназия № 85
Чекомасова Елена Александровна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 86
Виноградова Екатерина Альбертовна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 87
Алабина Евгения Владимировна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 91
Сомова Ксения Сергеевна	Учитель истории	ГБОУ Гимназия № 610

Никулина Екатерина Алексеевна	Учитель биологии, заместитель директора по УВР	ГБОУ Центр Образования № 173
Зими́на Анастасия Алексеевна	Методист	ФГКОУ «Нахимовское ВМУ МО РФ»
Мочалкина Оксана Александровна	Заместитель директора по УВР	ЧОУ «Школа «РИД»
Кашина Светлана Николаевна	Секретарь	ЧОУ «Школа «РИД»
Омельяненко Валерия Анатольевна	Методист	ФГКОУ «СПБКК ПВ МО РФ»
Кирилловская Светлана Владимировна	Заместитель директора по УВР	ЧОУ «Немецкая школа «Иоганн-Гете-Шуле»
Майская Татьяна Александровна	Заместитель директора по УВР	ГБОУ СОШ № 99 «СТАРТ»
Фролов Николай Константинович	Заместитель директора по УВР	ЧОУ «Газпром школа Санкт-Петербург»
Павлюкевич Валентина Анатольевна	Методист	ЧОУ «Газпром школа Санкт-Петербург»

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541-р

Директору _____ № _____
(наименование образовательного учреждения)

Петроградского района Санкт-Петербурга

ФИО директора

от _____

ФИО родителя (законного представителя) полностью

Контактный телефон _____

Заявление

Прошу допустить моего сына (дочь) _____
(Фамилия Имя Отчество)

_____, ученика(цу) _____ класса* к участию
во всероссийской олимпиады школьников в _____ учебном году
по следующим предметам (нужное отметить):

английский язык	<input type="checkbox"/>	китайский язык	<input type="checkbox"/>	русский язык	<input type="checkbox"/>
география	<input type="checkbox"/>	литература	<input type="checkbox"/>	труд (технология)	<input type="checkbox"/>
испанский язык	<input type="checkbox"/>	немецкий язык	<input type="checkbox"/>	физическая культура	<input type="checkbox"/>
история	<input type="checkbox"/>	обществознание	<input type="checkbox"/>	французский язык	<input type="checkbox"/>
искусство (мировая художественная культура)	<input type="checkbox"/>	основы безопасности и защиты Родины	<input type="checkbox"/>	экономика	<input type="checkbox"/>
итальянский язык	<input type="checkbox"/>	право	<input type="checkbox"/>	экология	<input type="checkbox"/>

Олимпиады по следующим предметам (нужное отметить) проводит
образовательный центр «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»:

астрономия	<input type="checkbox"/>	информатика	<input type="checkbox"/>	физика	<input type="checkbox"/>
биология	<input type="checkbox"/>	математика	<input type="checkbox"/>	химия	<input type="checkbox"/>

С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

Дата

Подпись

*Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Требуется дополнительное заявление в свободной форме.

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541-р

Директору _____ № _____
(наименование образовательного учреждения)

Петроградского района Санкт-Петербурга

ФИО директора

от ученика(цы) _____ класса

полное название образовательного учреждения

Ф.И.О. полностью

Контактный телефон _____

Заявление

Прошу допустить к участию во всероссийской олимпиаде школьников
в _____ учебном году по следующим предметам (нужное отметить):

английский язык	<input type="checkbox"/>	китайский язык	<input type="checkbox"/>	русский язык	<input type="checkbox"/>
география	<input type="checkbox"/>	литература	<input type="checkbox"/>	труд (технология)	<input type="checkbox"/>
испанский язык	<input type="checkbox"/>	немецкий язык	<input type="checkbox"/>	физическая культура	<input type="checkbox"/>
история	<input type="checkbox"/>	обществознание	<input type="checkbox"/>	французский язык	<input type="checkbox"/>
искусство (мировая художественная культура)	<input type="checkbox"/>	основы безопасности и защиты Родины	<input type="checkbox"/>	экономика	<input type="checkbox"/>
итальянский язык	<input type="checkbox"/>	право	<input type="checkbox"/>	экология	<input type="checkbox"/>

Олимпиады по следующим предметам (нужное отметить) проводит
образовательный центр «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»:

астрономия	<input type="checkbox"/>	информатика	<input type="checkbox"/>	физика	<input type="checkbox"/>
биология	<input type="checkbox"/>	математика	<input type="checkbox"/>	химия	<input type="checkbox"/>

С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

Дата

Подпись

*Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Требуется дополнительное заявление в свободной форме.

Приложение № 5
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541-р

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью
паспорт _____ выдан _____
серия, номер кем выдан
« ____ » _____ г., адрес регистрации: _____
дата выдачи паспорта

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____
Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения _____
(далее – Участник)

на основании _____
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия родителя (законного представителя)

свободно, своей волей и в интересах Участника подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – Порядок), в соответствии с требованиями статей 9 и 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю государственному бюджетному общеобразовательному учреждению _____ № _____ Петроградского района Санкт-Петербурга, государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Дворцу детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга, государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – Организаторы) согласие в целях участия во всероссийской олимпиаде школьников:

- на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, удаление, уничтожение, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- на публикацию результатов Участника всероссийской олимпиады школьников по каждому образовательному предмету на официальном сайте Организаторов в сети Интернет с указанием сведений об Участнике, а именно: фамилии и инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении олимпиадных заданий.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию родителя (законного представителя), при отсутствии условий и запретов – указать «не установлено»):

Специальная категория персональных данных – в целях соблюдения Организаторами требований пунктов 23 и 24 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678: сведения о наличии ограниченных возможностях здоровья Участника (указать при наличии): _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных родителем/законным представителем для распространения, может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, разрешенных родителем/законным представителем для распространения, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Срок действия настоящего согласия: в течение 1 года с даты проведения всероссийской олимпиады школьников.

Контактный(е) телефон(ы) + 7 _____ E-mail: _____

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО) (дата)

Приложение № 5
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541P

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
Ф.И.О. полностью, дата рождения _____
паспорт _____ выдан _____
серия, номер ксм выдан _____
«__» _____ г., адрес регистрации: _____
дата выдачи паспорта _____
(далее – Участник)

свободно, своей волей и в своих интересах подтверждаю свое ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – Порядок), в соответствии с требованиями статей 9 и 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю государственному бюджетному общеобразовательному учреждению _____ № _____ Петроградского района Санкт-Петербурга, государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Дворцу детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга, государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (далее – Организаторы) согласие в целях участия во всероссийской олимпиаде школьников:

- на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, удаление, уничтожение, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- на публикацию результатов Участника всероссийской олимпиады школьников по каждому образовательному предмету на официальном сайте Организаторов в сети Интернет с указанием сведений об Участнике, а именно: фамилии и инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении олимпиадных заданий.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию родителя (законного представителя), при отсутствии условий и запретов – указать «не установлено»):

Специальная категория персональных данных – в целях соблюдения Организаторами требований пунктов 23 и 24 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678: сведения о наличии ограниченных возможностях здоровья Участника (указать при наличии): _____

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Участником для распространения, может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, разрешенных Участником для распространения, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Срок действия настоящего согласия: в течение 1 года с даты проведения всероссийской олимпиады школьников.

Контактный(е) телефон(ы) + 7 _____ E-mail: _____

(подпись) / _____ / _____
(ФИО) (дата)

Приложение № 7
к распоряжению администрации
Петроградского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2024 № 541-р

**Акт об удалении
за нарушение процедуры проведения школьного/районного этапа всероссийской
олимпиады школьников**

Название ОУ (площадка проведения):

Олимпиада по общеобразовательному предмету:

Дата и время удаления с олимпиады: « _____ » _____ 202__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся, ответственные за проведение школьного/районного этапа в ОУ,
назначенные на основании _____ от _____ . 202__ года № _____

(фамилия, имя, отчество)

организатор аудитории № _____,

(фамилия, имя, отчество)

общественный наблюдатель (при наличии)

(фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт о том, что _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование ОУ, класс обучения)

во время проведения школьного/районного этапа всероссийской олимпиады школьников
нарушил/совершил действие (описать) _____

С актом об удалении с олимпиады ознакомлен(а): _____

(ФИО лица, нарушившего порядок проведения олимпиады)

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)

Подписи лиц, составивших акт об удалении с олимпиады:

_____/_____

_____/_____

_____/_____